

INFORMAZIONI PERSONALI

Mirko Lorenzin

 Residenza: 36056 Tezze sul Brenta (VI)

 _____

 mostacea@gmail.com

Sesso Maschio | Data di nascita 28/02/1974 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 13 MARZO 2018 ad OGGI

Unione dei Comuni Marca Occidentale

Via Papa Sarto, 5 – 31050 Vedelago (TV)

**Coordinatore dell'Unione dei Comuni e
Responsabile del Settore Programmazione e Controllo, Risorse Umane ed Affari Generali**

- Funzionario Amministrativo (D3) comandato per 18 ore settimanali dal Comune di Vedelago

Attività

- Direzione. Attività finalizzate a garantire operatività e regolare funzionamento dell'Unione, coordinando funzioni e servizi trasferiti dai comuni associati.
- Coordinamento, Affari Generali, Risorse Umane, Programmazione, Servizi Informatici.

Dal 06 MARZO 2018 ad OGGI

Comune di Vedelago

Piazza Martiri della Libertà, 16 – 31050 Vedelago (TV)

**Vicesegretario e
Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali, Sviluppo e Programmazione**

- Funzionario Amministrativo (D3) ex art. 110 c. 1 TUEL, comandato per 18 ore settimanali presso l'Unione Marca Occidentale

Attività

- Affari Generali, Programmazione e Sviluppo, Segreteria, Sistemi Informatici, Comunicazione Istituzionale, Turismo.

Dal 26 SETTEMBRE 2016 al 03
MARZO 2018

Unione dei Comuni Della Brenta (PD)

Piazza Umberto I, 1 – 35014 Fontaniva (PD)

**Direttore dell'Organizzazione dell'Unione di Comuni e
Responsabile dell'Unità Operativa Sviluppo e Programmazione**

- Funzionario Amministrativo-Contabile (D3), comandato 18 ore dal Comune di Carmignano di Brenta

Attività

- Coordinamento e direzione.
- Risorse Umane, Servizi Informatici, Controllo di Gestione.

Dal 02 GENNAIO 2017 al
31 MAGGIO 2018

Comune di Carmignano di Brenta (PD)

Piazza Marconi, 1 – 35010 Carmignano di Brenta (PD)

Responsabile dell'Area Entrate, Patrimonio, Ambiente e Sicurezza

- Funzionario Amministrativo-Contabile (D3), tempo indeterminato

Attività

- Gestione Entrate (Tributi, fiscalità locale, proventi da concessioni, violazione CdS etc);
- Gestione del Patrimonio
- Servizi Informatici
- Servizio Ambiente

- Polizia Locale
- Comunicazione Istituzionale

Dal 1° OTTOBRE 2015 al 29
SETTEMBRE 2016

Referente, per il Comune di Carmignano di Brenta, della promozione ed il coordinamento -anche con la collaborazione dell'Università di Padova- dell'attività finalizzata alla costituzione dell'"Unione dei Comuni Della Brenta" (costituzione formale avvenuta a fine dicembre 2015).

Attività

- Progettazione e studio di fattibilità dell'Unione dei Comuni;
- Gestione attività di costituzione del nuovo ente;
- Controllo di gestione, personale e analisi costi/benefici delle forme associative

Dal NOVEMBRE 2005 al
DICEMBRE 2016

Comune di Carmignano di Brenta (PD) **Piazza Marconi, 1 – 35010 Carmignano di Brenta (PD)**

Responsabile Ufficio Tributi-CED-Ambiente

- Istruttore Amministrativo-Contabile (C) (già Collaboratore Amministrativo-Contabile)

Attività

- Gestione tributi locali;
- procedura recupero evasione ICI ed IMU;
- accertamenti e procedimenti con adesione ICI/IMU in particolare per le aree edificabili;
- consulenze sul tema delle imposte locali ai liberi professionisti;
- procedure resistenza ricorsi presso la CTP di Padova;
- rappresentanza processuale dell'ente nel contenzioso tributario presso la CTP di Padova;
- procedure di mediazione tributaria;
- attività di collaborazione con l'Agenzia del Territorio;

Dal Settembre 2000

Triade Srl **Bolzano Vicentino (VI)**

Responsabile Amministrativo-Contabile

COLLABORAZIONI ED INCARICHI

Dal 2014 ad OGGI

ANCI Veneto - ANCI SA **Selvazzano dentro (PD)**

Attività

- attività di docenza, quale relatore ad incontri e seminari i materia di associazionismo intercomunale ed economico-finanziarie;
- attività di consulenza e pareristica per le tematiche economico-finanziarie e tributarie degli enti locali

Dal 2018 ad OGGI

Unione dei Comuni Terre del Retrone **Comuni di Altavilla Vicentina, Creazzo e Sovizzo (VI)**

Attività

- Componente Unico del Nucleo di Valutazione (2018-2021);

Associazioni

Attività

- Collaborazione gratuita con associazioni civiche e di volontariato e gruppi consiliari del territorio per l'organizzazione di corsi di formazione sull'ente locale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- A.A. 2012/2013
Voto

**Laurea Magistrale in Scienze del Governo e Politiche Pubbliche
110/110 e Lode**

Università degli Studi di Padova
Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali
- A.A. 2009/2010
Voto

**Laurea I Livello in Governo delle Amministrazioni
110/110 e Lode**

Università degli Studi di Padova
Facoltà di Scienze Politiche
- A.A. 1992/1993
Voto

**Diploma
56/60**

Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "L. Einaudi" di Bassano del Grappa (VI)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2019

Corso singolo su Analisi dell'Impatto sociale e valutazione partecipata

Università degli Studi di Padova;
Master PISIA (Innovazione, Progettazione e Valutazione delle politiche dei servizi)
- 2017

Corso di Alta Formazione in tema di Associazionismo comunale e Governo Locale

Corso di Formazione Istituzionale
CUOA Business School, Regione Veneto
- 2016

Master breve sui Tributi Locali

Corso di Formazione
ANUTEL (Associazione Nazionale Uffici Tributi Locali)
- 2014

L'Associazionismo intercomunale e la gestione dell'autonomia finanziaria locale

Corso di Formazione Istituzionale
Università degli Studi di Padova, Regione Veneto, Centro interdipartimentale di ricerca sul "Nordest" Giorgio Lago, FUAP

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Lingua Inglese	B1	C1	B1	B2	C1
Lingua Francese	B2	C1	C1	B2	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Competenze professionali

- Fiscalità locale;
- Associazionismo intercomunale;
- Controllo di gestione;
- Performance della PA (gestione, misurazione e valutazione);
- Contabilità pubblica;

Capacità e Competenze Relazionali

- Le esperienze lavorative, unite ad una predisposizione personale, mi hanno consentito di avere una spiccata abilità di interazione sviluppando capacità di ascolto e di risoluzione dei problemi rispetto alle diverse esigenze del pubblico.
- Capacità di coordinamento e gestione di un team.
- Altresi ho acquisito una buona capacità organizzativa, l'attitudine ad affrontare e risolvere i problemi operativi e a raggiungere il risultato prestabilito.
- Nel corso della mia esperienza lavorativa, ho acquisito la capacità del lavoro di squadra, e l'assunzione di responsabilità nel portare a termine gli impegni assunti.

Competenze Informatiche

- Buona competenza e conoscenza del sistema Operativo WINDOWS e della maggior parte dei programmi Microsoft (Word, Excel, Publisher, Power Point), Open office (Writer, Calc, Impress, Draw), grafici (Correl Draw) e sistema Internet (browser: Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla, Firefox e Safari).

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Conferenze e Seminari

Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento e formazione in materia di contabilità, fiscalità e associazionismo intercomunale degli enti locali.

Dati Personali

Autorizzo il trattamento dei mie dati personali ai sensi della normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali.

Tezze sul Brenta, 30 Settembre 2019

Mirko Lorenzin

